

Arbeiten in ASV für die Prüfung zum Mittlerer Schulabschluss

Zur Erfassung des mittleren Schulabschlusses an der Mittelschule sind prinzipiell vier Arbeitsschritte erforderlich:

1. Treffen sie [Vorbereitungen](#):

- EX-MA-Klasse für externe Prüfungsteilnehmer anlegen
- Die Aufnahme von externen Prüflingen in die EX-MA-Klasse
- Die Pflege des Reiters „Ein-/Austritt“ für den externen Teilnehmer im Schülermodul
- Bei „Nichtschülern“ die Grunddaten prüfen
- Ehemaliger Schüler (ausgetreten während des Schuljahres) als externer Teilnehmer erfassen

2. Erfassen Sie die eigentlichen Ergebnisse:

- Erfassen der Ergebnisse je [Schüler](#)
- Erfassen der Ergebnisse je [Fach](#)

3. Führen Sie vor der Übermittlung der Abschlussprüfungsergebnisse die [Konsistenzprüfung 2.1](#) aus.

4. [Übermitteln die Ergebnisse an ASD](#).

Achten Sie beim Ausdruck von Prüfungsberichten unbedingt darauf, dass vor der Berichtsauswahl alle Prüflinge im Modul Abschlussprüfungen (Eingabe je Schüler) nochmals rechts im Navigator angeklickt und somit für die Berichte „aktiviert“ werden. Andernfalls kann es passieren, dass nur ein Teil der Prüflinge in Berichten aufgelistet wird.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/ap/ma>

Letzte Änderung: **17.06.2019 07:04**