

## ASV im Landkreis Miltenberg (Faust/Behl/Karolus)

---

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird jeweils nur die männliche Form verwendet, die weibliche Form ist dabei jeweils mit eingeschlossen!*

---

## Termine

Bei **Terminproblemen** oder **technischen Schwierigkeiten** setzen Sie sich mit Ihrem Multiplikator in Verbindung.

Wird eine **Sprechstunde** zu einem Themenblock angeboten, bitten wir Sie Ihre Fragen spätestens am Tag vor dem Termin bis 13:00 Uhr an Ingrid Faust zu mailen.

---

## Aktuelle eSessions

**Thema der eSessions:** Anlegen des Schuljahres 2018/19 und Datenübernahme vom Einwohnermeldeamt

**Zielgruppe:** Schulleitungen und deren Stellvertretungen, sowie Verwaltungsangestellte der Grund- und Mittelschulen

**Verbindliche Termine:** siehe E-Mail an die Schulen

---

## Hinweise für eSessions

- **Überprüfung** der technischen Voraussetzungen
- Pro Schule können beliebig viele Personen an beliebig vielen Rechnern teilnehmen
- **10 Minuten** vor Beginn die Webseite aufrufen und als Gast anmelden (Siehe unten!)
- Tragen Sie Ihren **richtigen Nachnamen** und eine Abkürzung des **Schulortes** ein, z.B.: Müller, Sulzb.
- Wir beginnen pünktlich, Wiederholungen für „Verspätete“ wird es nicht geben, damit der Zeitplan eingehalten werden kann
- Eine eSession wird im Normalfall etwa eine Stunde dauern
- Fragen werden entweder direkt im Chat von den Moderatoren oder im Block vom Veranstalter beantwortet
- Während der eSession sind wir (alle Multis wirken an der eSession mit) natürlich nicht per Mail oder Telefon für Auskünfte zu erreichen
- Hinweise: Drucken Sie den Inhalt vor der eSession aus, um sich Notizen zu den einzelnen Punkten machen zu können. Wenn zwei Monitore an Ihrem Rechner angeschlossen sind, können Sie die eSession und die Informationen oder ASV gleichzeitig im Blickfeld haben.

## Wichtige Anmerkung zu E-Mailanfragen an die Multis

**Screenshots** der Fehlermeldung sind äußerst hilfreich. Hängen Sie diese aber bitte als **Dateianhang** an die E-Mail im jpg-Format an oder fügen Sie den Screenshot in ihre Textverarbeitung ein und hängen dieses Dokument (idealerweise im PDF-Format) an die Mail an.

## Ansprechpartner für die Schulen

Bitte wenden Sie sich in jedem Fall an den Multiplikator, der Ihrer Schule zugewiesen wurde. Lässt sich das Problem ad hoc nicht lösen, werden die nötigen weiteren Schritte von diesem unternommen.

### Ingrid Faust (InFa)

Amorbach-GS, Collenberg-GS, Dorfprozelten-GS, Eichenbühl-GS, Elsenfeld-GS, Miltenberg-GS, Mömlingen-GS, Kirchzell-GS, Weilbach-GS

### Felix Behl (FeBe)

Erlenbach-MS, Elsenfeld-MS, Großwallstadt, Obernburg, Kleinwallstadt, Leidersbach, Niedernberg-GS, Sulzbach, private Montessori-Schule Sulzbach

### Werner Karolus (WeKa)

Amorbach-MS, Bürgstadt, Eschau, Erlenbach-GS, Faulbach, Großheubach, Kleinheubach, Klingenberg, Miltenberg-MS, Mönchberg-GS, Wörth

## Kontaktdaten der Multiplikatoren

Felix Behl (FeBe), [asv@felixbehl.de](mailto:asv@felixbehl.de), Fon: 09371 501 568 (auch mobil)

Ingrid Faust (InFa), [stellvertreter@hmgs.de](mailto:stellvertreter@hmgs.de), Fon: 06022 681410

Werner Karolus (WeKa), [fbi@werner-karolus.de](mailto:fbi@werner-karolus.de), Fon: 09371 4324 oder 09371 959316

---

## Online-Fortbildungen eSession

- Rechner testen, ob er für den [Support/eine eSession](#) gerüstet ist.
- Supportadresse für die Schule: [https://www.onlinetrainieren.de/asv\\_ufr1](https://www.onlinetrainieren.de/asv_ufr1)
- Aktivieren Sie die Option „Als Gast eintreten“ und geben Sie einfach Ihren Namen ein und „Betreten den Raum“; verändern Sie die Einstellungen nicht

## Wissensdatenbank/Leitfaden

- Fragen & Antworten in der [Wissensdatenbank](#)
- [Leitfaden](#) für Grund- und Mittelschulen
- schulartspezifische Dokumentation für Grund- und Mittelschule  
<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/start>

## Online-Support/Fernwartung AnyDesk

- Zur [Fernwartung](#), falls Ihr Multiplikator Sie hierzu auffordert.
- Direktlink zum Download der Software AnyDesk <https://anydesk.de/download>

## Unterlagen zu den aktuellen eSessions

Die Unterlagen stehen zeitlich begrenzt zur Verfügung. Werden diese von Ihrer Seite benötigt, bitten wir Sie diese zu kopieren, da wir angehalten wurden, diese Inhalte nicht auf den lokalen Seiten online zu stellen.

[Link zum Material](#) → **UP 2019/20: Religionsklassenbildung (= Teil 1) + Nachtrag Informatik + Klassenbildung komplett (= Teil 2)**

[Link zum Material](#) → **Schuljahr 2019/20 anlegen und Daten vom Einwohnermeldeamt übernehmen**

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/regionen/ufr/mil/start>

Letzte Änderung: **19.05.2019 20:41**