

Schüler Kursen zuordnen (geteilter Unterricht)

ASV versucht, die Zuordnung von Schülern in Kurse möglichst automatisch anhand der Stundentafel und Merkmalen wie *besuchter Religionsunterricht* oder *Geschlecht* zu treffen. Spätestens jedoch, wenn für einen Unterricht mehrere Kurse existieren

- Ku oder Mu (ab der 7. Klasse der MS)
- Wi oder Te oder So (ab der 8. Klasse der MS)

oder ASV die Zuordnung nicht eindeutig vornehmen kann,

- Wahlpflichtfächer
- Wahlfächer
- besonderer Unterricht
- ...

muss manuell durch einen Benutzer eingegriffen werden.

Jeder Unterricht (auch der Besondere Unterricht!) muss von mindestens einem Schüler besucht werden, andernfalls wird er bei der US-Abgabe nicht übertragen! Bitte achten Sie darauf, dass die tatsächliche Anzahl der Schüler in diesem Unterrichtselement angegeben wird.

Die strategische Platzierung eines einzelnen Schülers, der eine Übermittlung der US ermöglicht, ist unzulässig.

Es kann jedoch die Problematik entstehen, dass die Schüler des Besonderen Unterrichts zum Stichtag noch nicht bekannt sind.

- Dies sollte bei den Wahlunterrichten nicht auftreten.
- Bei Förder-/Ergänzungsunterrichten tragen Sie möglichst die korrekten Schüler ein, ansonsten weisen Sie dem Unterricht eine plausible und auf Erfahrungswerten beruhende Anzahl von Schülern zu.

Beispielfall für den WG Unterricht

Ordnen Sie die Schüler den entsprechenden Unterricht in WG_1/1A und WG_2/1A zu.

Öffnen Sie hierzu die Liste Pflicht-/Wahlpflichtunterricht über *Datei / Unterricht / Unterrichtsverteilung / Liste Pflicht-/ Wahlpflicht*.

1. Das Modul *Liste Pflicht-/Wahlpflicht* muss **im Bearbeitungsmodus** sein.
2. Der Aufruf des benötigten Dialogs *Schüler im Kurs* ist mittels Rechtsklick auf das zu bearbeitende Unterrichtselement möglich. Alternativ kann dieser Dialog auch in der Unterrichtsmatrix geöffnet werden.

Klicken Sie im Fenster *Schüler im Kurs* oben rechts auf die Schaltfläche ».

Anschließend wird das Fenster erweitert und eine weitere Spalte angezeigt.

The screenshot shows a software interface for assigning students to courses. It is divided into three main sections:

- Left Panel (WG_2/1A):** Shows filters for 'Kurs' (WG_2/1A), 'Klasse(n)' (1A), 'Lehrkraft' (FLA Vorbereitungsdiens), 'Fach(-gruppe)' (WG_2, WStd 1), and 'Koppel' (UArt p). Below is a table for 'Schüler im Kurs' with 0 students and a 'markierte Schüler' count of 0.
- Center Panel (weitere mögliche Schüler):** Shows a list of 9 potential students. The first three are highlighted in blue. A 'Beenden' button is at the bottom.
- Right Panel (WG_1/1A):** Shows filters for 'Kurs' (WG_1/1A), 'Klasse(n)' (1A), 'Lehrkraft' (FLA Vorbereitungsdiens), 'Fach(-gruppe)' (WG_1, WStd 1), and 'Koppel' (UArt p). Below is a table for 'Schüler im Kurs' with 10 students and a 'markierte Schüler' count of 0.

1. Wählen Sie das zusätzliche Unterrichtselement *WG_1/1A* aus.
2. Verteilen Sie nun die Schüler in die entsprechenden Unterrichtselemente *WG_1/1A* und *WG_2/1A*. Zur Markierung einzelner Schüler Taste *strg* gedrückt halten und die Schüler einzeln anklicken.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/schueler_kursen_zuordnen_geteilter_unterricht

Letzte Änderung: **22.03.2018 10:41**