

# Informationen rund um Anbindung von VIVA ans Zentralsystem

Die Anbindung von VIVA (siehe <http://www.lff.bayern.de/produkte/viva/>) an ASV bzw. ASD ist zu Beginn des Kalenderjahres 2015 durchgeführt worden. Ziel dieser Anbindung ist es, wesentliche Daten aus VIVA an das Zentralsystem (ASD) zu übergeben, die über das Programm ASV vor Ort an der Schule abgeholt werden können.

## Inhaltsübersicht

- [Vorgehen im Problem- oder Bedarfsfall](#)
- [FAQ - Bekannte Probleme](#)
- [Informationen zu einzelnen Datenfeldern](#)

## Arbeitsschritte zur Übernahme der VIVA-Daten in ASV (Stand 16.06.2016)

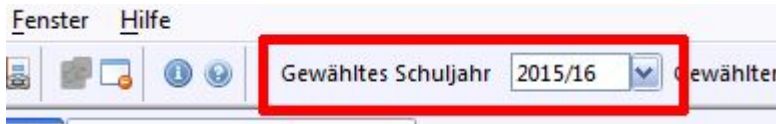
Gehen Sie zur Übernahme der VIVA-Daten aus dem Zentralsystem in ASV wie folgt vor:

1. Wählen Sie das **aktuelle Schuljahr**.
2. Aktualisieren Sie zunächst die [Anwendungsdaten](#), um die aktuelle Konfiguration für die empfohlenen Merkmale zu erhalten
3. Führen Sie den Prozess „[Daten abholen](#)“ durch.
4. Sie erhalten für jede Lehrkraft, die in einem staatlichen Beschäftigungsverhältnis tätig ist, einen Datensatz.
5. Prüfen Sie im nächsten Schritt jede Lehrkraft und übernehmen Sie anschließend die angezeigten Daten, falls dies sinnvoll ist bzw. verwerfen diese.

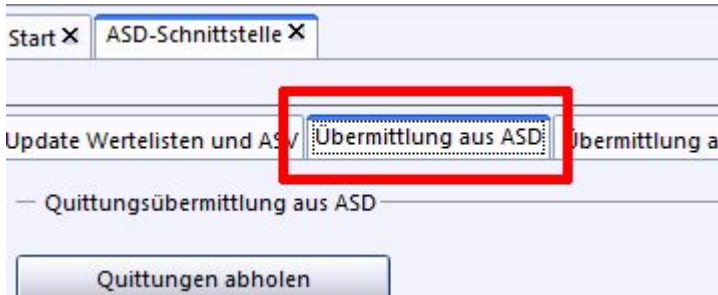
## Prüfung einer einzelnen Lehrkraft

### Daten abholen

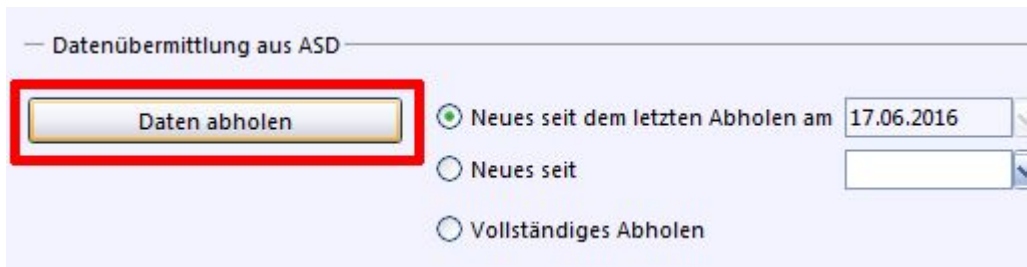
- Wechseln Sie in das aktuell gültige Schuljahr, beispielsweise 2015/16



- Öffnen Sie das Modul *ASD-Schnittstelle* und wechseln Sie auf den Reiter *Übermittlung aus ASD*



- Führen Sie den Schritt *Daten abholen* aus

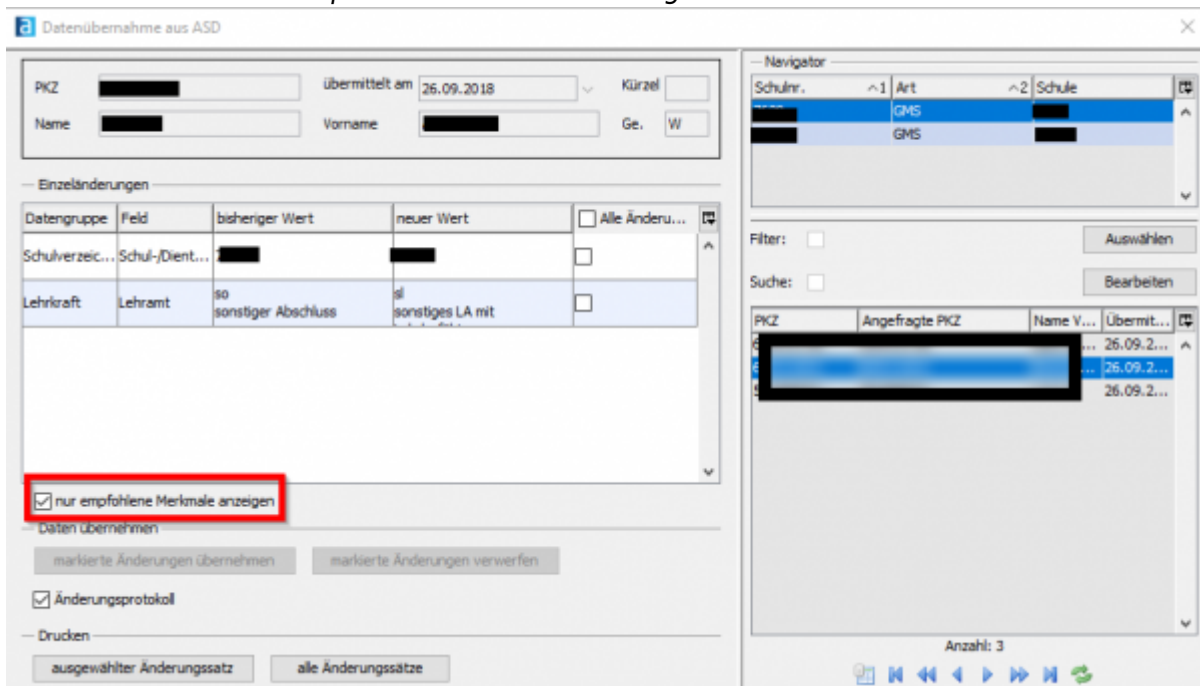


- Unter *Lehrerdaten übernehmen* werden Ihnen verfügbare Informationen angeboten



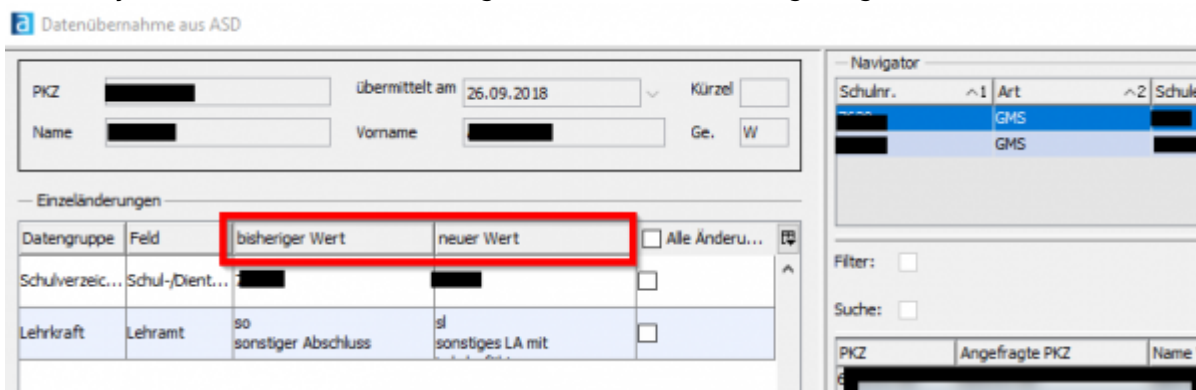
Prüfen Sie als nächstes die angezeigten Änderungsvorschläge:

- Rufen Sie eine einzelne Lehrkraft auf. Aktivieren Sie - falls nicht bereits geschehen - das Kontrollkästchen *nur empfohlene Merkmale anzeigen* wie im Screenshot zu sehen.

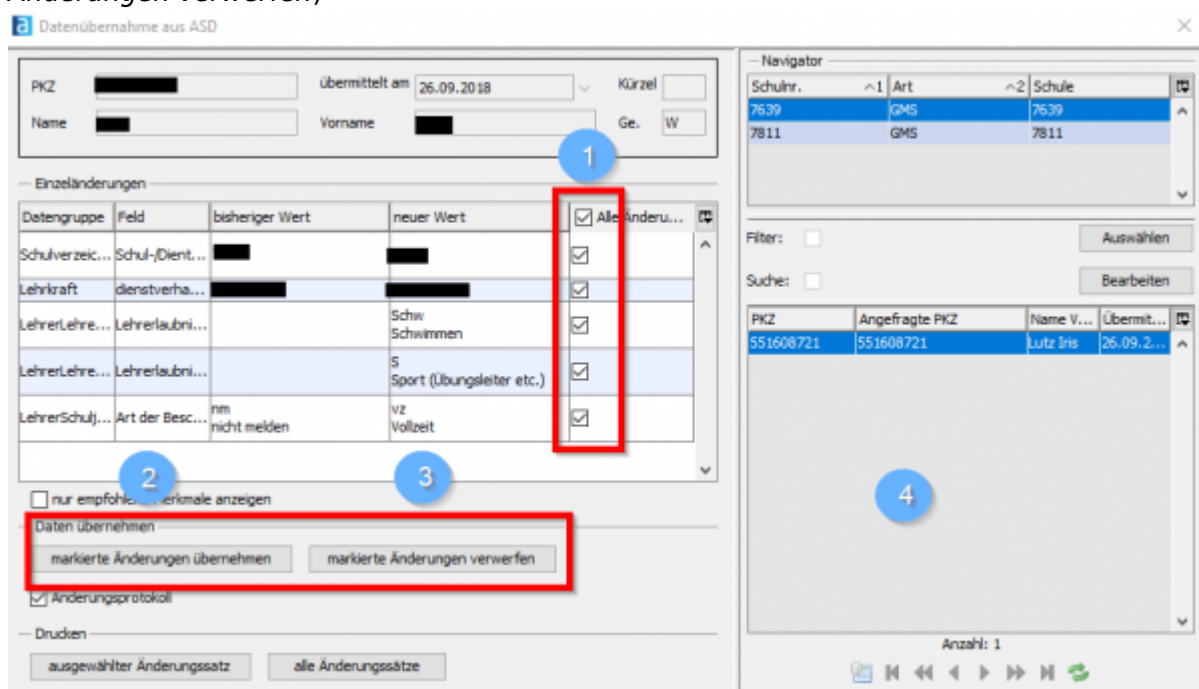


- Es werden nur Unterschiede zwischen dem Datenstand in ASV (bisheriger Wert) und dem

Zentralsystem (neuer Wert) zur ausgewählten Lehrkraft angezeigt.



- Mittels der Auswahl der Kontrollkästchen (1) kann man alle oder einzelne Daten in ASV übernehmen (2) (markierte Änderungen übernehmen) oder verwerfen (3) (markierte Änderungen verwerfen)



- Anmerkung: Mit dem oberen Kontrollkästchen (1) kann man alle Merkmale aktivieren oder deaktivieren.

Sie müssen alle Lehrkräfte abarbeiten. Nur mit einem *leeren Navigator* (4) kann man z.B. Daten an ASD übermitteln.

nach oben

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/alle/viva/start>

Letzte Änderung: **26.09.2018 20:18**