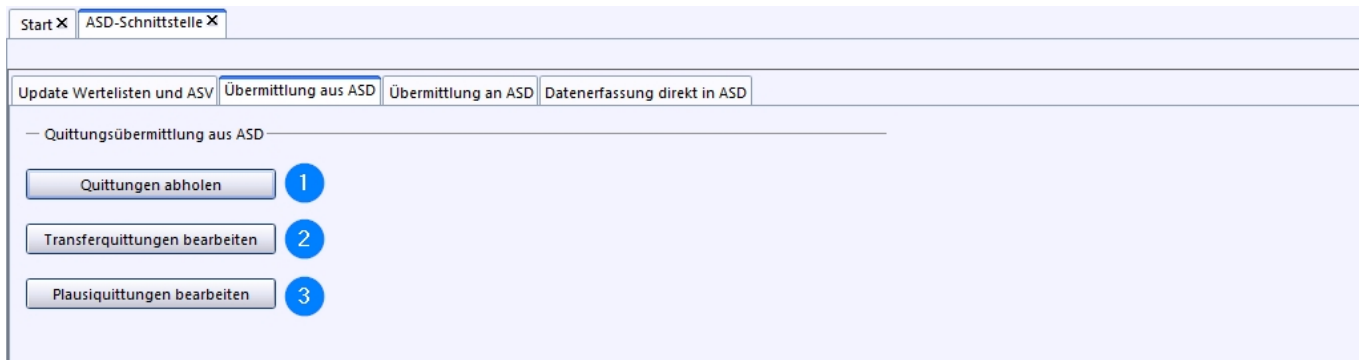


# ASD Schnittstelle - Reiter Übermittlung aus ASD

## Bereich Quittungsübermittlung aus ASD

Jede Lieferung von ASV an ASD erzeugt in ASD unmittelbar nach der Verarbeitung der Daten eine Transferquittung mit Status- und Fehlermeldungen zu den verschiedenen Daten. Außerdem kann jede Lieferung in ASD eine oder mehrere Plausibilitätsprüfungen nach sich ziehen.



1. Die Schaltfläche *Quittungen abholen* liefert nach Anmeldung am ZSS mit Eingabe der Schulnummer und des Schulpasswortes die entsprechenden Meldungen.

2. Die Schaltfläche *Transferquittungen bearbeiten* öffnet ein neues Fenster.



Im Navigatorbereich kann die Schule und die gewünschte Quittung ausgewählt werden. Im Bereich Details sind Einzelheiten und Hinweise zu der markierten Quittung aufgelistet.

3. Die Schaltfläche *Plausiquittungen bearbeiten* öffnet ein Fenster, in dem mögliche Plausifehler nach einer erfolgten Datenübermittlung aufgelistet sind. In der folgenden Abbildung enthält das Fehlerprotokoll keine Fehler:



## Bereich Datenübermittlung aus ASD

Vor der Anforderung der Daten wird eine Versionsprüfung durchgeführt. Sind nicht alle Versionen auf dem aktuellen Stand, wird eine entsprechende Meldung angezeigt und der Ablauf abgebrochen. Sind alle Versionen auf dem aktuellen Stand, erscheint keine Meldung.

The screenshot shows the 'Datenübermittlung aus ASD' interface. It features two main steps: '1 Daten abholen' and '2 Lehrerdaten übernehmen'. Under step 1, there are three radio button options: 'Neues seit dem letzten Abholen am' (selected), 'Neues seit', and 'Vollständiges Abholen'. The 'Neues seit dem letzten Abholen am' option has a date dropdown menu set to '27.01.2016'.

1. Durch Betätigung der Schaltfläche *Daten abholen* werden, bis auf Wertelisten und Quittungen, alle Daten von ASD abgeholt, z.B. Lehrkräfte, nicht unterrichtendes Personal, Budgetierung, Budgetzuschläge und statistische Schülerzahlen. Neben der Schaltfläche *Daten abholen* befinden sich drei Optionsschaltflächen: Das Datumsanzeigefeld neben *Neues seit dem letzten Abholen am* ist mit dem Datum der letzten Anforderung vorbelegt. Wenn der Anwender die Option *Neues seit* auswählt, muss auch ein Datum eingegeben werden, um die Daten abzuholen. Gibt es kein Datum des letzten Abholens, so wird im Datumsanzeigefeld neben *Neues seit dem letzten Abholen am* das Datum angezeigt, an dem die Schule in ASV angelegt wurde.

2. Mit der Schaltfläche *Lehrerdaten übernehmen* werden die übermittelten Lehrerdaten aus ASD abgeglichen. Wenn sich die Datensätze nicht von der vormaligen Übernahme unterscheiden, wird keine Datenübernahme durchgeführt. Zu jeder Lehrkraft existiert höchstens ein Änderungsdatensatz. Sollte ein zweiter Datensatz von ASD geliefert werden, wird der bereits bestehende verworfen.

The screenshot shows the 'Datenübernahme aus ASD' interface. It includes a form for entering data with fields for PKZ, Name, übermittelt am, Kürzel, Vorname, and Ge. Below the form is a table for 'Einzeländerungen' with columns for 'Datengruppe', 'Feld', 'bisheriger Wert', and 'neuer Wert'. There are also checkboxes for 'nur Unterschiede anzeigen' and 'nur empfohlene Merkmale anzeigen'. At the bottom, there are buttons for 'markierte Änderungen', 'alle Änderungen', and 'Änderungsdatensatz verwerfen'. A 'Drucken' section has buttons for 'ausgewählter Änderungssatz' and 'alle Änderungssätze'. On the right, a 'Navigator' panel shows a list of schools with columns for 'Schul...', 'Art', and 'Schule'. The list contains two entries: '9316 GMS 9316' and '9317 GMS 9317'. Below the list are buttons for 'Auswählen' and 'Bearbeiten'. At the bottom of the Navigator, there is a 'PKZ' field and a 'Name Vo...' field. The 'Anzahl: 0' is displayed at the bottom right.

Im Navigator kann eine Lehrkraft markiert werden. Die Detailinformationen werden im **Bereich Einzeländerungen** angezeigt. Hier werden wahlweise alle von ASD übermittelten Informationen zu

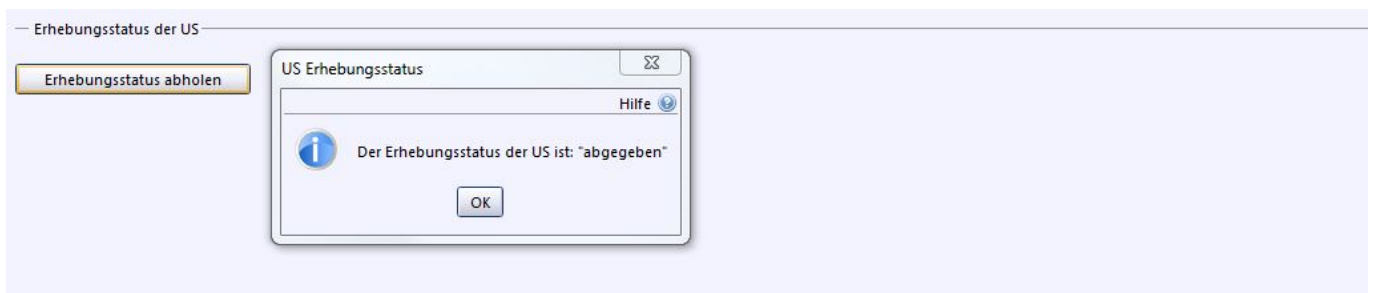
der Lehrkraft angezeigt oder nur die Informationen, die sich von den aktuell in ASV gespeicherten Daten unterscheiden. Die Umschaltung zwischen diesen beiden Modi wird durch das Ein-/Ausschalten des Kontrollkästchens *nur Unterschiede anzeigen* gesteuert. Das Kontrollkästchen ist beim Öffnen der Maske aktiviert. Der Bereich Einzeländerungen enthält pro Zeile neben der Beschreibung der Datengruppe und des Feldes jeweils den alten (in ASV gespeicherten) und neuen (im Zwischenspeicher enthaltenen) Wert des jeweiligen Feldes.

Im **Bereich Daten übernehmen** stehen folgende Schaltflächen zur Auswahl:

1. *markierte Änderungen*: Es werden nur die selektierten Änderungen übernommen.
2. *alle Änderungen*: Alle Werte in der rechten Spalte *neuer Wert* werden in die Spalte *bisheriger Wert* übernommen. Gleichzeitig werden die Änderungen in die Datenbasis von ASV übernommen und in der Historisierung vermerkt.
3. *Änderungsdatensatz verwerfen*: Alle Werte aus der rechten Spalte *neuer Wert* werden verworfen. Die bisherigen Daten in ASV bleiben erhalten, der Änderungsdatensatz im Zwischenspeicher wird gelöscht und der nächste Satz angezeigt, wobei auch der Navigator aktualisiert wird.

## Bereich Erhebungsstatus der US

Mit der Schaltfläche *Erhebungsstatus abholen* erhält man den aktuellen Stand bezüglich der Abgabe der Unterrichtssituation. Die folgende Abbildung zeigt den Erhebungsstatus „abgegeben“.



Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

[https://www.asv.bayern.de/doku/einfuehrung/verwaltung/asd-schnittstelle/uebermittlung\\_aus\\_asd](https://www.asv.bayern.de/doku/einfuehrung/verwaltung/asd-schnittstelle/uebermittlung_aus_asd)

Letzte Änderung: **13.08.2018 09:10**