

Übermittlung der Lehrer-, Schüler- und Unterrichtsdaten (Unterrichtssituation)

Während im Altverfahren (WinSV/ ISK) häufig der Begriff Oktoberstatistik verwendet wird, lautet die Bezeichnung für diesen Prozess im Neuverfahren „Übermittlung der **Unterrichtssituation**“.

Das nachfolgend beschriebene Szenario setzt voraus, dass

- Ihr Datenbestand in den Altverfahren (WinSV) entsprechend der [Vorgaben für ASV](#) vorbereitet ist,
(Schulen, die ISK einsetzen, beachten bitte die gesonderten Hinweise zu notwendigen Anpassungen im [Programm ISK](#))
- dieser außerdem mussfehlerfrei und damit übermittlungsfähig ist,
- ASV in der gewünschten [Betriebs-](#) und [Installationsvariante](#) sowie in der [aktuellsten Version](#) installiert bzw. verfügbar ist,
- ihre Schule(n) in ASV erfolgreich [angelegt](#) wurde(n),
- und Sie in ASV über wenigstens einen geeigneten Benutzer mit Administratorenrechten verfügen (z.B. admin1234GMS).

Vorgehen

Schritt 1:

Im aktuellen Schuljahr werden Sie zunächst wie gewohnt die Oktoberstatistik im Altverfahren gemäß [KMS II.4-BS1070.0/52/2](#) übermitteln. Unmittelbar nach der Lieferung werden in der Reihenfolge des Eingangs die Lehrerstammdaten (z.B. PKZ, Namen) durch das Staatsministerium auf Plausibilität und Korrektheit überprüft. Alle Schulen und zeitgleich die Schulämter erhalten nach Abschluss der Prüfung eine Rückmeldung in Form einer [Korrekturmeldung](#).

- Für den Fall, dass alle übermittelten Daten richtig sind, erhalten Sie eine **Fehlanzeige** und können unmittelbar mit der Datenmigration fortfahren (siehe Schritt 2).
- Sollten jedoch Fehler in der Erstmeldung enthalten sein, korrigieren Sie diese ggf. nach Rücksprache mit Ihrem Schulamt. Falls Sie der Meinung sind, die vorgeschlagenen Korrekturen entsprechen nicht der Realität, bitten wir um Meldung der richtigen Daten inklusive eines Nachweises (z.B. durch Kopie der Geburtsurkunde oder des Personalausweises) mittels OWA (nicht per Internet E-Mail !) an die Adresse **KM.A1R5LD@schulen.bayern.de** (IT-Referat im StMBW).

Erst wenn die Fehlerfreiheit Ihres Bestandes im Altverfahren sichergestellt ist, können Sie mit der eigentlichen Datenmigration nach ASV beginnen.

Schritt 2:

In einem zweiten Schritt exportieren Sie nun die Daten für ASV aus den

Schulverwaltungsprogrammen WinSV gemäß [Anleitung](#) (Export aus WinLD/WinSD siehe Punkte 1 und 2).

Schritt 3:

Schließlich können Sie diese Daten nun im Wege der eigentlichen [Altdatenübernahme](#) nach ASV überführen.

Schritt 4:

Melden Sie sich nach der Altdatenübernahme als Benutzer mit Schulleitungsrechten (z.B. schul1234GMS) in ASV an. Um die Vollständigkeit der in ASV auswählbaren Schulen sicherzustellen, aktualisieren Sie nun bitte das Schulverzeichnis über *Datei - Verwaltung - ASD-Schnittstelle*. Im Reiter *Update Wertelisten* aktivieren Sie dazu die Schaltfläche *Schulverzeichnis aktualisieren*. Beachten Sie die Hinweise des Programms.

Schritt 5:

Damit Änderungen, die Ihre Schule direkt betreffen (z.B. Kommunikationsdaten und/oder Bildungs- und Betreuungsangebote), ebenfalls gleich in das System übernommen werden, fahren Sie bitte mit dem Prozess [Daten abholen](#) fort.

Schritt 6:

Beginnen Sie bitte im Anschluss unverzüglich mit der Pflege der Schüler-, Lehrer- und Unterrichtsdaten in ASV, um etwaige Fehler in ASV zu bereinigen. Eine detaillierte [Schritt-für-Schritt-Anleitung](#) mit Videotutorials unterstützt Sie bei der Bewältigung aller anstehenden Arbeiten im Zusammenhang mit der Unterrichtssituation.

Die erneute Übermittlung der Unterrichtssituation im Neungsverfahren ASV nehmen Sie unmittelbar nach der vollständigen Bereinigung vor, spätestens jedoch bis **Freitag, den 02. Dezember 2016**.

Bei fachlichen Fragen oder technischen Problemen bitten wir Sie:

- Prüfen Sie, ob Sie Antworten in unserer umfassenden [Online-Dokumentation](#) finden; setzen Sie dabei geeignete [Suchstrategien](#) ein.
- Außerdem empfehlen wir die Sichtung der Wissensdatenbank des [ASV-Helpdesks](#) (die sich im Aufbau befindet).
- Wenden Sie sich bei Bedarf an Ihren Multiplikator. Den richtigen Ansprechpartner finden Sie rasch in unserer [Übersicht](#).

Bitte vermeiden Sie Mehrfachanfragen oder die parallele Nutzung mehrerer Kanäle, da sich wegen der insgesamt wachsenden Anzahl von Beratungsfällen die Reaktionszeiten verlängern.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/leitfaden/schuljahr16_17/unterrichtssituation2016

Letzte Änderung: **25.09.2018 08:50**