

# Pflege der Klassen und Klassengruppen im neuen Schuljahr



**Stellen Sie ASV auf das Planungsschuljahr um.** Dieses erkennen Sie an der roten Statuszeile des Programmfensters. Vor und nach der Pflege der Klassen sollte eine [Datensicherung](#) durchgeführt werden.

In der Regel sind die Klassen für das neue Schuljahr bereits vorbesetzt. Dies gilt nicht für neue Klassen (in der 1. und 5. Jahrgangsstufe).

## Planzahlen setzen

Öffnen Sie im Modul *Klassen* den Reiter *Klassengruppen*. Wählen Sie den Unterreiter *Schülerzahlen (PLAN)*. Tragen Sie hier bei allen Klassengruppen der 1./ 5. Klassen mindestens die Werte M/W so ein, dass sie mit der erwarteten Gesamtzahl der neu angemeldeten Schüler übereinstimmen.

Schülerzahlen (IST)		Schülerzahlen (PLAN)												
insgesamt	17	Geschlecht		M	7	W	10	Mig.	3				Schülerz. berechnen	
Bekenntnis	RK	8	EV	3	ISL	0	SO	1	ohne	5				
Religionsunterricht	RK	8	EV	3	ISL	0	SO	0	ohne	0	Eth	6		

In den anderen Klassen gilt: Wenn die PLAN- Schülerzahlen noch nicht vorbelegt sind, klicken Sie bei jeder Klassengruppe die Schaltfläche *Schülerz. berechnen* an.

Schülerzahlen (IST)		Schülerzahlen (PLAN)												
insgesamt	15	Geschlecht		M	9	W	6	Mig.	2				Schülerz. berechnen	
Bekenntnis	RK	14	EV	0	ISL	1	SO	0	ohne	0				
Religionsunterricht	RK	14	EV	0	ISL	0	SO	0	ohne	0	Eth	1		

Damit werden die berechneten IST-Zahlen in die editierbaren Felder der PLAN-Zahlen übertragen. Diese können nun angepasst werden, um z. B. Wiederholer oder Neuzugänge zu berücksichtigen.

In jeder Klassengruppe müssen Schüler vorhanden sein, die unter *Schülerzahlen (PLAN)* angezeigt werden. Es darf keine „leeren“ Klassengruppen geben! Geben Sie dabei für das Planungsschuljahr realistische Zahlen unter Berücksichtigung der voraussichtlichen Zu- und Abgänge von/an andere Schulen und Schularten ein.



Beachten Sie, dass manuell in den 1. und 5. Klassen eingetragene Zahlen durch erneutes Berechnen überschrieben werden.

Tipp: Der [Bericht Schülerplanzahlen](#) stellt die IST-Zahlen und Planzahlen von Schülern in gewählten Klassen inklusive Migrationshintergrund zum Vergleich nebeneinander dar.

## Daten der Klassen/Klassengruppen überprüfen

Tragen Sie die passende *Klassenart* und ggf. *Besonderheit* im Reiter *Stammdaten* ein. Befüllen Sie

entsprechend auch die Felder *Bildungsgang*, *Basisstundentafel* und *Jahrgangsstufe* im Reiter *Klassengruppen*.

Hier erhalten Sie weitere Informationen zu den einzelnen Reitern des Moduls [Klassen/Klassengruppen](#).

---

Hier gelangen Sie zum [Überblick der Dokumentation der Unterrichtsplanung UP](#) an Grund- und Mittelschulen.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

[https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/pflge\\_klassen](https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/pflge_klassen)

Letzte Änderung: **25.05.2021 16:55**