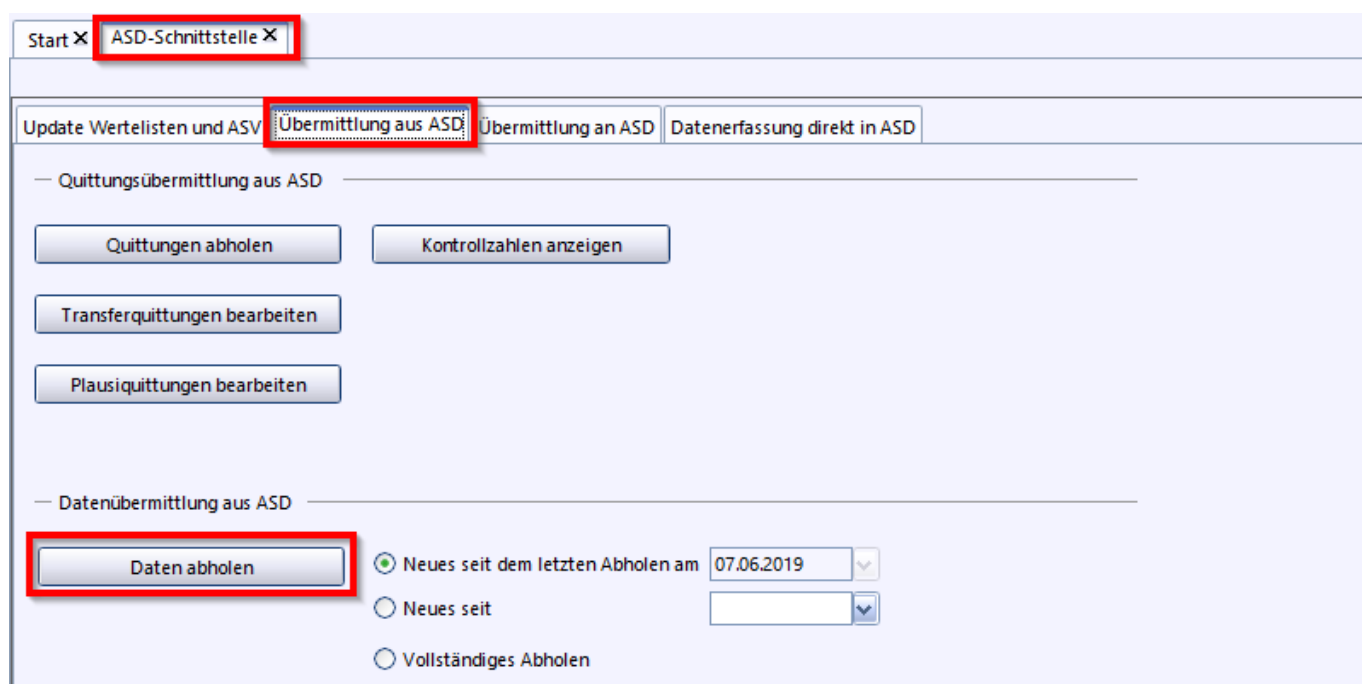


← A. US-Vorbereitung“

Ansprechpartner und Schulleitung eintragen →

## I. ASD-Schnittstelle: Daten abholen (Erhebungstermin)

Beim Prozess „**Daten abholen**“ werden relevante Daten aus ASD übermittelt. Der Prozess wird in der ASD-Schnittstelle (*Datei / Verwaltung / ASD-Schnittstelle*) im Reiter *Übermittlung aus ASD* angestoßen. Man kann hier wählen, welche Daten man abholen möchte. Meist genügt die Voreinstellung *Neues seit dem letzten Abholen*. Sie werden - falls noch nicht vorab geschehen - zur Eingabe Ihrer Schulnummer und Ihres Schulpasswortes (entspricht dem OWA-Passwort) aufgefordert. Der anschließende Datentransfer dauert nur wenige Sekunden.



Die abgeholten Lehrerdaten müssen einer genauen **Prüfung** unterzogen werden. Die angezeigten Daten sämtlicher im Navigator angezeigten Lehrkräfte müssen geprüft werden.

Auf dem Reiter *Übermittlung an ASD* sind nun diverse Schaltflächen zur Unterrichtssituation aktiv (ggf. müssen Sie das Modul schließen und neu öffnen, damit die Schaltflächen aktiv werden).

**Die Bedienung der Maske erfolgt anlog zur Bedingung beim **ABGV-Import**.**



Das Abholen des Meldetermins für die US ist ab dem 1. Oktober des jeweiligen Jahres möglich. Erst dann kann (wie im nächsten Punkt beschrieben) der **Ansprechpartner zur US** eingetragen werden. Weitere Informationen zur Vorgehensweise bei der Datenübermittlung finden Sie [hier](#).

Klicken Sie [hier](#), um zurück zur Roadmap zu gelangen und von dort aus zum nächsten Schritt zu

navigieren.

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

[https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtssituation/us\\_vorbereitung/daten\\_abholen](https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtssituation/us_vorbereitung/daten_abholen)

Letzte Änderung: **20.04.2022 19:25**