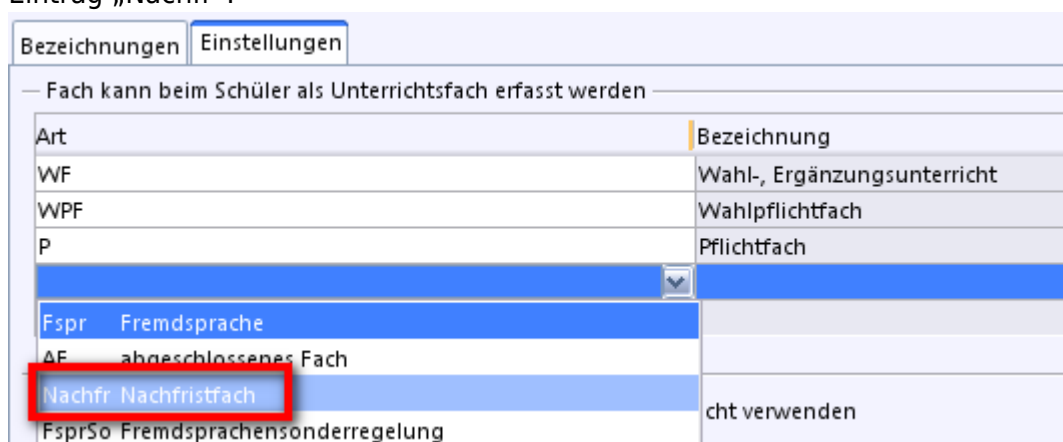


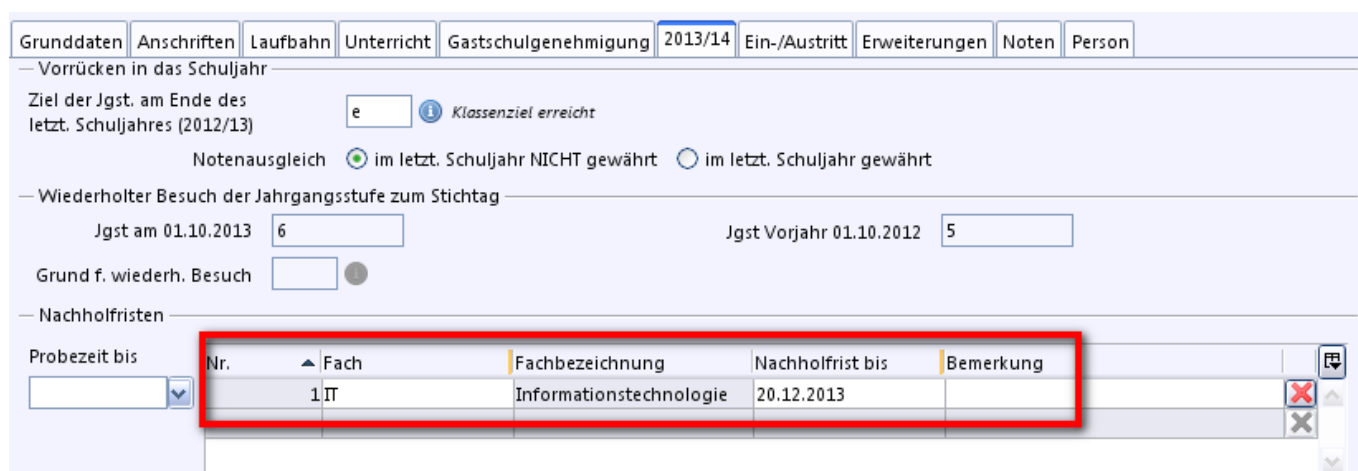
# Eintragen eines Nachfristfachs (Nachholfristen)

Die ASV bietet im Modul Schüler auf dem schuljahresbezogenen Reiter die Möglichkeit, einem Schüler in bestimmten Fächern Nachholfristen einzutragen. Nach der Installation ist zunächst jedoch kein Eintrag möglich, da die entsprechende Einstellung bei den Fächern fehlt. Um diese Einstellung vorzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie das Modul *Fächer* (Datei / Schulische Daten / Fächer).
2. Markieren Sie das gewünschte Fach im Navigator und wechseln Sie auf den Reiter *Einstellungen*.
3. Erweitern Sie die Liste *Fach kann beim Schüler als Unterrichtsfach erfasst werden* um den Eintrag „Nachfr“.



Nun kann das gewünschte Fach beim Schüler als Nachfristfach eingetragen werden.



Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/gy/schueler/nachfristen>

Letzte Änderung: **21.03.2018 16:32**

