

Neue Seiten

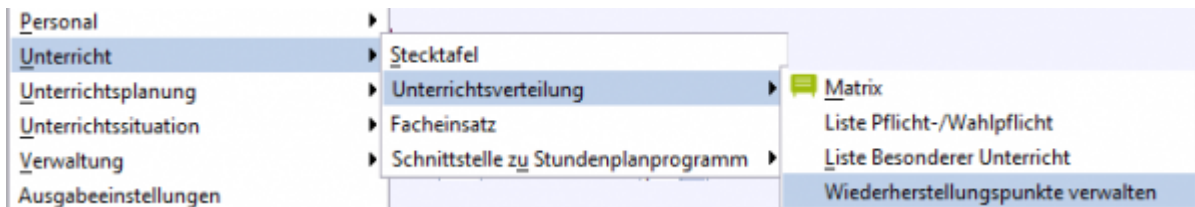


Diese Seiten werden seit März 2020 nicht mehr gepflegt. Benutzen Sie die neuen Seiten unter asv.bayern.de/rs/up/start.

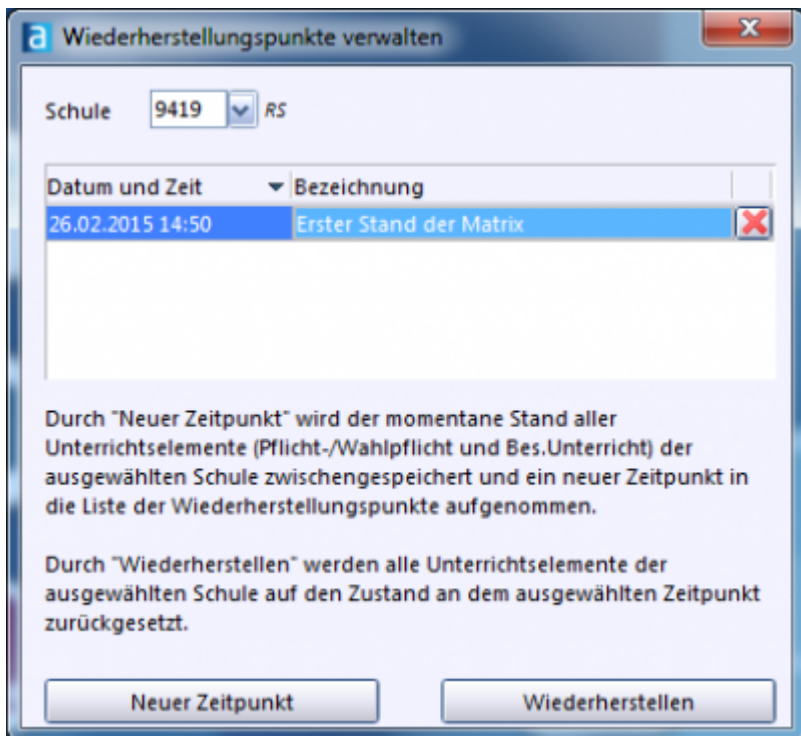
Hilfsmittel für die Matrixbearbeitung

Für die Eintragung der Unterrichtselemente bietet ASV einige Hilfsmittel:

Wiederherstellungspunkte



Unter Datei → Unterricht → Unterrichtsverteilung → Wiederherstellungspunkte verwalten können Sie den aktuellen Stand der Matrix speichern bzw. einen anderen Stand laden.



Zum Speichern des aktuellen Standes drücken Sie „Neuer Zeitpunkt“. Nun können Sie die Bezeichnung frei wählen. Zum Laden wählen Sie einen Datensatz und drücken auf

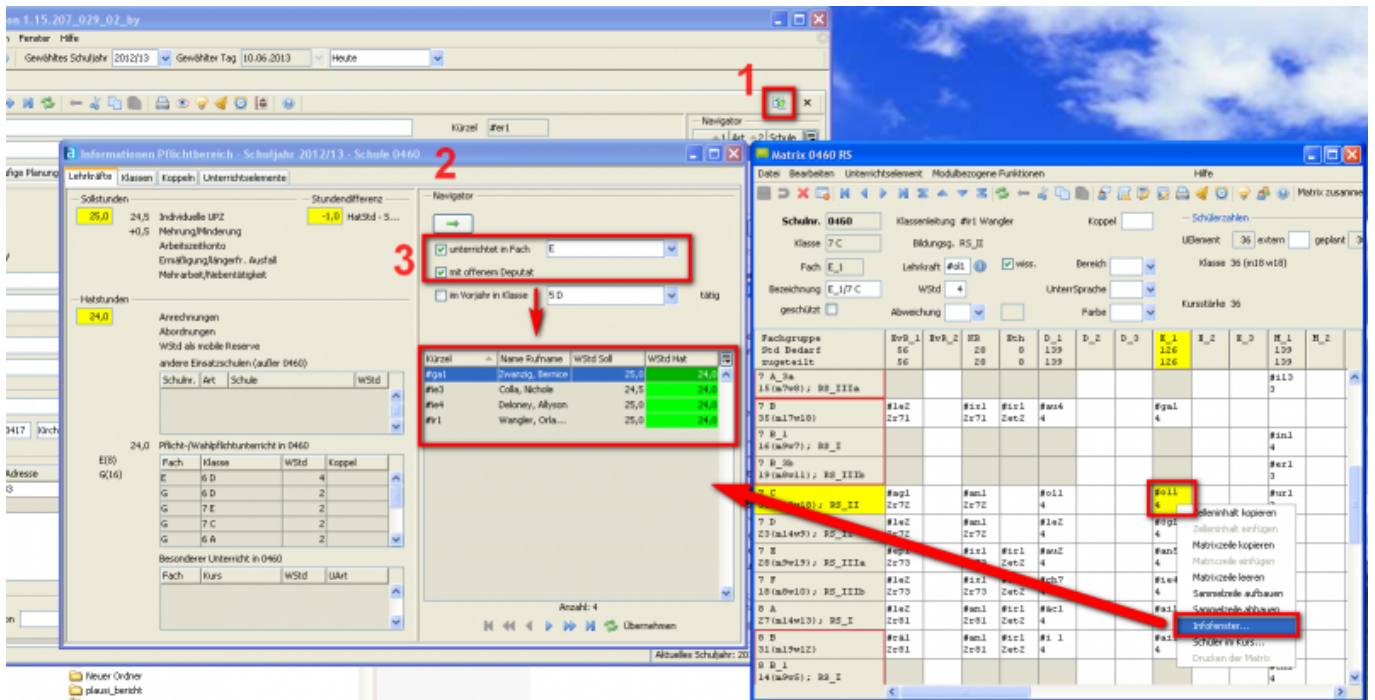
„Wiederherstellen“.

Dabei werden aber nur die Einstellungen in der Matrix gespeichert bzw. geladen. Schülerdaten etc. werden nicht gespeichert. Es handelt sich um keinen Ersatz für eine echte Sicherung und macht nur zur UP Sinn.

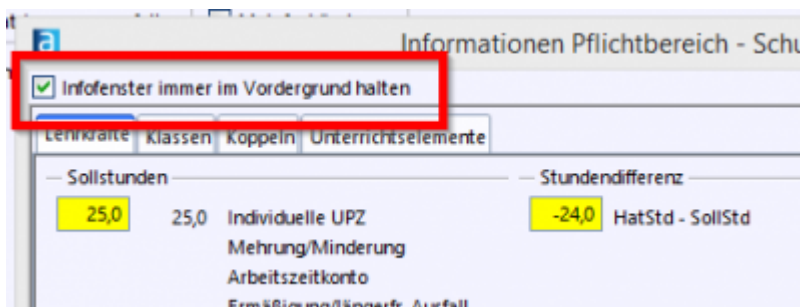
Matrix aushängen

Für das Arbeiten mit der Matrix stehen verschiedene Hilfsmittel zur Verfügung:

- Sie können das Matrixfenster „aushängen“, um Informationen nebeneinander darzustellen. Dies ist besonders bei großen Bildschirmen oder einem Arbeitsplatz mit mehreren Bildschirmen von Vorteil [1].
- Das **Infofenster** [2] öffnen Sie mit einem Rechtsklick auf eine Matrixzelle. Es stellt verschiedene Informationen zur aktuellen Lehrkraft, der aktuellen Klasse oder dem aktuellen Unterrichtselement zur Verfügung.
- Im Infofenster können Sie die angezeigten Lehrer geeignet filtern [3].

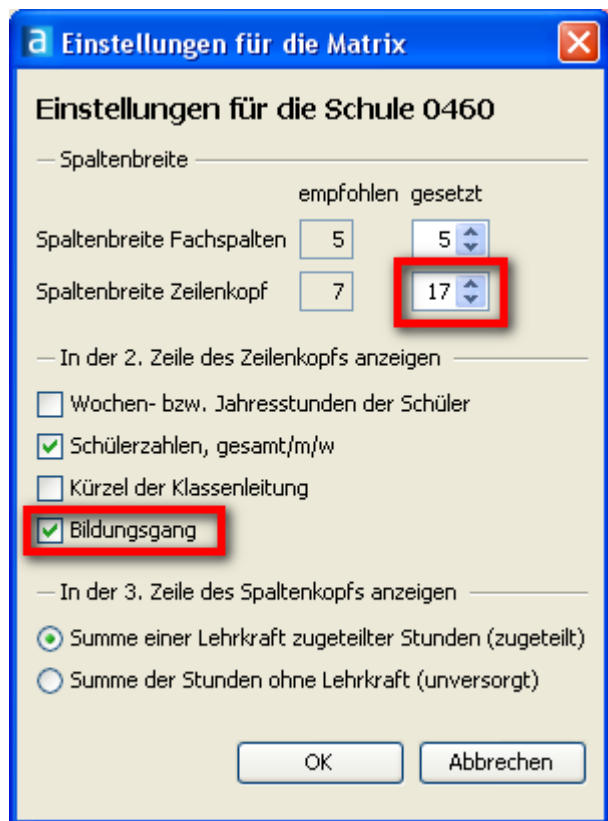


Das Infofenster kann „immer im Vordergrund“ gehalten werden. Klicken Sie dazu das Kontrollkästchen an (grüner Haken wird gesetzt).



Anzeige der Ausbildungsrichtung im Spaltenkopf

Wählen Sie *Modulbezogene Funktionen* → *Matrixdarstellung* → *Einstellungen*, erhöhen Sie den Wert der Spaltenbreite im Matrixkopf und aktivieren Sie den Haken bei *Bildungsgang*



Die Kopfspalte der Matrix stellt sich dann so dar:

8 B 35(m18w17)
8 B_1 16(m10w6); RS_I
8 B_3b 19(m8w11); RS_IIIb
8 C 36(m25w11); RS_II
8 D 23(m9w14); RS_II
8 E 28(m16w12); RS_IIIa
8 F 18(m9w9); RS_IIIb

Funktion "Matrixzeile kopieren"

Haben Sie in einer Jahrgangsstufe mehrere Klassengruppen mit gleicher Ausbildungsrichtung, so können Sie die Unterrichtselemente samt Koppelbezeichner kopieren:

- Rechtsklick in eine beliebige Matrixzelle der Quellzeile und wählen Sie *Matrixzeile kopieren*

8 C 36 (m25w11); RS_II	2r82			4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2
8 D 23 (m9w14); RS_II																				
8 E 28 (m16w12); RS_IIIa																				
8 F 18 (m9w9); RS_IIIb																				

- Rechtsklick in eine beliebige Matrixzelle der leeren Zielzeile und wählen Sie *Matrixzeile einfügen*

8 C 36 (m25w11); RS_II	2r82			4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2
8 D 23 (m9w14); RS_II	2r82	2r82	2et2	4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2
8 E 28 (m16w12); RS_IIIa																				
8 F 18 (m9w9); RS_IIIb																				
9 A 27 (m22w11); RS_I	2r81			4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2

- Ergebnis:

8 C 36 (m25w11); RS_II	2r82			4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2
8 D 23 (m9w14); RS_II	2r82	2r82	2et2	4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2
8 E 28 (m16w12); RS_IIIa																				
8 F 18 (m9w9); RS_IIIb																				
9 A 27 (m22w11); RS_I	2r81			4		4		3		2		2		2	2	2	2	2	2	2

Nun müssen Sie nur noch ggf. die Koppelbezeichner anpassen und Änderungen von der Studententafel nachpflegen.

Funktion "Sammelzeile aufbauen"

Diese Funktion unterstützt den Aufbau einer Sammelzeile über mehrere Klassengruppen.

- Setzen Sie die Maus auf die Klassengruppenzelle des Unterrichts, den Sie in die Sammelzeile verlegen möchten und klicken Sie mit der rechten Maustaste:

8 B 35 (m18w17)																				
8 B_1 16 (m10w6); RS_I	2r81			4																
8 B_3b 19 (m8w11); RS_IIIb	2r81			4																
8 C 36 (m25w11); RS_II	2r82																			
8 D 23 (m9w14); RS_II	2r82																			
8 E 28 (m16w12); RS_IIIa	2																			
8 F 18 (m9w9); RS_IIIb																				

- Ergebnis:

8 B 35 (m18w17)	2r81																			
8 B_1 16 (m10w6); RS_I																				
8 B_3b 19 (m8w11); RS_IIIb																				

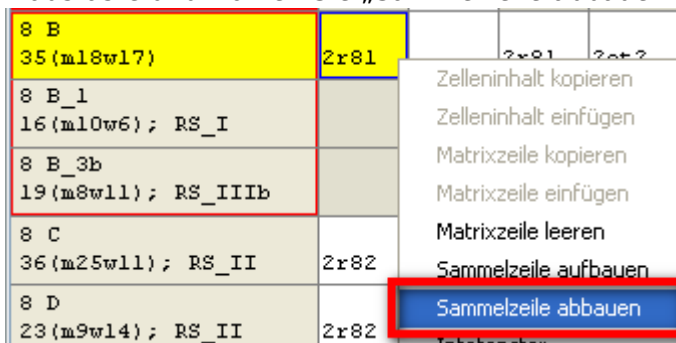
Sie können die Verschiebung in die Sammelzeile auch manuell vornehmen, indem Sie in der Sammelzeile das Unterrichtselement manuell eintragen.

Funktion "Sammelzeile abbauen"

Analog zur Funktion „Sammelzeile aufbauen“ dient diese zum „Auflösen“ von Sammelzeilen.

Achtung: Im Gegensatz zur Funktion „Sammelzeile aufbauen“ wirkt diese Funktion auf die komplette Zeile, nicht nur auf die aktive Spalte!

- Setzen Sie die Maus auf eine Zelle der abzubauenen Sammelzeile, klicken Sie mit der rechten Maustaste und wählen Sie „Sammelzeile abbauen“



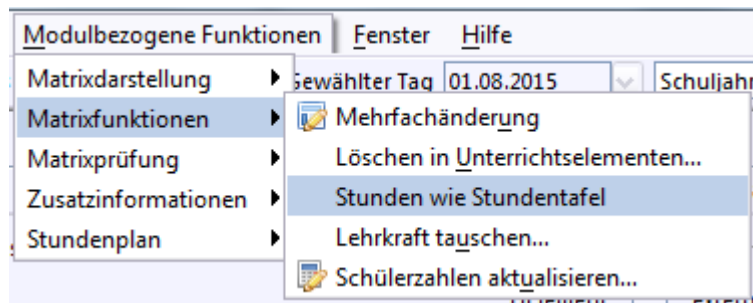
- Ergebnis:

8 B 35(m18w17)				
8 B_1 16(m10w6); RS_I	2r81		2r81	2et2 4
8 B_3b 19(m8w11); RS_IIIb	2r81		2r81	2et2 4

Stunden wie Stundentafel

Vorgehen

Dieses Hilfsmittel verbirgt sich bei geöffneter Matrix im Menü *Modulbezogene Funktionen* → *Matrixfunktionen* → *Stunden wie Stundentafel*. Es füllt die **Zeile der aktiven Zelle** mit den Stundenzahlen auf, wie sie in der Stundentafel hinterlegt sind.



Überarbeitung der Zeile

Vorsicht: Sie müssen die Einträge i.d.R. überarbeiten. Die in ASV hinterlegte Stundentafel kennt Ihre schulspezifische Stundentafel nicht.

Folgende Unterrichte sind besonders zu prüfen:

- Wahlpflichtfach im Zweig IIIa (Tschechisch, Spanisch) und IIIb. In IIIb wird standardmäßig jedes mögliche Fach mit **drei** Stunden belegt.
- Diffsport: hier werden nach Stundentafel generell zwei Stunden veranschlagt.
- Informationstechnologie aufgrund des modularen Lehrplans
- Mäb-Fächer Ku, We, TeG aufgrund der Flexibilität
- Gegebenenfalls Epochaler Unterricht
- Eventuell Kürzungen und Zusatzangebote
- ...

Markieren von Matrixzellen

Für viele Zwecke ist es hilfreich, einzelne Matrixzellen markieren zu können. Beispiele sind Bilingualer Unterricht, Talentklassen, Unterrichtsdifferenzierungen usw.

Mit Hilfe der Klappbox *Farbe* im Matrixkopf können Sie der aktiven Matrixzelle eine Farbe zuordnen.

Fach Lehrkraft wiss. Bereich Klasse 0 (m0 w0)

Bezeichnung WStd UnterrSprache KlGruppe 0 (m0 w0)

geschützt Abweichung Farbe Kursstärke

Lehrkraft	D_3	E_1	E_2	E_3	M_1	M_2	Ch	G_1	G_2
		123 0			132 0		20 0	53 0	
	4								
RS_I					4				2
RS_II					3				3
	4								2
RS_I					4		2		

Schützen von Matrixzellen

Während der Planungsarbeit macht man sich viele Gedanken über die Zuordnung von Lehrkräften zu den Unterrichten. Nicht selten befindet sich der Planer dabei in einem Konflikt zwischen organisatorisch Machbarem und pädagogisch Sinnvollem. Oft hat man nach reiflicher Überlegung und vielem Umhergeschiebe eine Lösung gefunden, die durch eine spätere Planungsaktion verlorengehen droht, weil man sie nicht mehr „auf dem Schirm“ hat.

Für solche Situationen bietet sich die Kennzeichnung einer Matrixzelle als „geschützt“ an. Eine geschützte Zelle können Sie nur nach einer Sicherheitsrückfrage ändern.

Fach Lehrkraft wiss. Bereich Klasse 0 (m0 w0)

Bezeichnung WStd Unterrichtssprache

geschützt Abweichung Farbe Kursstärke

Fachgruppe	Std	Bedarf	zugeteilt	EvR_1	EvR_2	KR	Eth	D_1	D_2	D_3	E_1	E_2	E_3	M_1	M_2	M_3	Ph
5 A	0	(m0w0)	; RS	2r5		2r5	2r5	b1 4	1	1	5			5			
5 B	0	(m0w0)	; RS	2r5	2r5	2r5	2r5	b1 4	1fi3	1fi4	5			4	1fi3	1fi4	
5 C	0	(m0w0)	; RS														
5 D	0	(m0w0)	; RS														
5 E	0	(m0w0)	; RS														
6 A	30	(m9w21)	; RS														
6 B																	

Option auswählen X

Hilfe ?

Das Unterrichtselement ist gegen Veränderung geschützt. Sollen die Änderungen trotzdem vorgenommen werden?

Zurück zur Übersicht [UP](#)

Quelle:

<https://www.asv.bayern.de/doku/> - **Amtliche Schulverwaltung - Dokumentation**

Permanenter Link:

<https://www.asv.bayern.de/doku/rs/up/modulmatrix>

Letzte Änderung: **19.07.2020 18:36**