



Hinweise für den Betreuer der Notenerfassung (gültig für Version 5.40, Schuljahr 2018/19)

Die Punkteliste dient zum Erfassen der Noten einer einzelnen Lehrkraft und zum Export dieser Noten in das an der MB-Süd-Dienststelle entwickelte Zeugnisprogramm.

Die Lehrkraft kann die Daten zu Hause oder in der Schule pflegen und erst zum Notentermin digital abgeben.

Hinweise für die Lehrkräfte befinden sich auf dem ersten Tabellenblatt der Punkteliste.

Vorbereitungsarbeiten für den Systembetreuer bzw. Betreuer des Programms

- Das Passwort zum Aufheben des Blattschutzes und zum Bearbeiten der Makros lautet **Test**
- Export der Schülerdaten aus der WinSV
(Schule, ID, Klasse, Familienname, Rufname; falls gewünscht auch Bekenntnis, Ausbildungsrichtung, Wahlpflichtfächer) in das Tabellenblatt „Schüler“ der Punkteliste
- Auf dem Tabellenblatt „Muster_neu“ muss in Zelle AV2 (weiß auf weiß) der Ordner und der Dateinamenpräfix angegeben werden, der für den Export der Daten zum Zeugnisprogramm verwendet werden soll. Dieser liegt sinnvollerweise auf einem Server. Alle Lehrkräfte benötigen Schreibrechte in diesem Ordner.
- Auf dem Tabellenblatt „Fachreferate“ muss in Zelle M2 (weiß auf weiß) analog der Ordner und der Dateinamenpräfix für die Fachreferats-Exportliste eingetragen werden.
- Blätter wieder schützen.

Export der Daten ins Zeugnisprogramm

- Zum Notentermin öffnet jede Lehrkraft die Tabelle auf einem Schul-PC mit Zugang zu dem eingestellten Ordner und klickt für jede Klasse auf „Notenliste erzeugen“. Dadurch wird eine CSV-Datei mit den nötigen Daten auf dem Server gespeichert. Analog können die Fachreferatsnoten abgegeben werden.
- Um die Datensicherheit zu erhöhen, können mit dem Skript „abholen.cmd“ regelmäßig (z.B. per Aufgabenplanung auf einem Windows-Server) alle bereits abgelegten CSV-Dateien in einen Ordner verschoben werden, auf den nur die Verwaltung Zugriff hat.
- Wenn alle Noten abgegeben wurden, kann mit Hilfe des Skripts „zusammenfassen.cmd“ aus allen Einzeldateien eine Datei mit allen Noten erzeugt werden. Diese ist für den Import ins Zeugnisprogramm geeignet.

Autoren

Fragen und Anregungen zur Punkteliste richten Sie bitte an Herbert Müller (herbert.mueller@fosbos-neumarkt.de) oder an Thomas Pickel (thomas.pickel@fosbos-neumarkt.de). **Wir stellen das Programm allerdings ausdrücklich ohne Anspruch auf Support und zur Verwendung auf eigene Verantwortung zur Verfügung.**